

1 Ata da segunda reunião ordinária da Comissão Intergestores Regional Garças Araguaia,
2 realizada aos vinte e um dias do mês de março do ano de dois mil e dezenove, nas
3 dependências do Auditório do Centro de Referência Regional de Especialidades em Saúde
4 de Barra do Garças. Após conferência de quórum, a reunião foi aberta às treze horas e
5 quarenta e seis minutos e presidida pela Coordenadora da CIR GA, senhora Mirian Sanchez
6 Lacerda. Na mesa de condução estiveram presentes a Secretária Municipal de Saúde de
7 Novo São Joaquim e, a partir desta reunião, na função de Vice Regional do Conselho de
8 Secretarias Municipais de Saúde – COSEMS, a senhora Rozânia das Neves Rosa; o
9 Secretário Executivo da CIR GA, Márcio Meirelles Ferreira e a relatora Rosangela Cristina
10 da Silva Oliveira Moraes. No plenário estiveram presentes: Vera Lúcia Dantas (SMS
11 Araguaiana), Domingos Sávio Rodrigues Carvalho (SMS Araguaiana), Clênia Monteiro
12 Silva Ibrahim (SMS Barra do Garças), Creone Antonio da Costa (SMS Barra do Garças),
13 Gerlane Fernandes da Silva (SMS Barra do Garças), Letícia P. Gomes (SMS Barra do
14 Garças), Lindinalva Maria de Souza Silva (SMS Barra do Garças), Maria Gorete de Aquino
15 Vasco (ERS BG), Lourena Neves Rodrigues (SMS General Carneiro), Danielle Alves Silva
16 Melo (SMS Nova Xavantina), Iria Pereira dos Santos (CMS Nova Xavantina), Simirani de
17 Fátima Coelho Figueiredo (SMS Ribeirãozinho), Evandro Resende dos Santos (SMS
18 Torixoréu), Alessandra Carla Furian (ERS BG), Aline Adiers Xavier (ERS BG),
19 Auxiliadora Martins Gidrão Dantas (ERS BG), Cleuzene de Oliveira Matos (ERS BG), Éric
20 André Mangolim (ERS BG), Glaubia R. B. Relvas (ERS BG), Katiuscia da Silva Campos
21 Ferreira (ERS BG), Késia Teófilo de Oliveira (ERS BG), Jane Ramos Varjão (ERS BG),
22 Margarete de Castro (ERS BG), Patrícia de Sousa Freitas (ERS BG), Patrícia Elias Martins
23 (ERS BG), Plínio Marcos Barbosa Santana (ERS BG), Reginaldo Gomes de Souza Neto
24 (ERS BG), Valéria Binato Santili Depes (ERS BG), Vânia Rodrigues dos Santos (ERS BG),
25 Franco Danny Manciolli Oliveira (Apoiador Regional COSEMS MT). A coordenadora da
26 CIR Garças Araguaia, senhora Mirian Lacerda, inicia a reunião, ofertando votos de boas-
27 vindas e agradecendo a presença de todos, desejando que esta seja uma reunião bem
28 produtiva. Comunica que houve eleições para a Diretoria do COSEMS e, neste íterim, foi
29 escolhida a senhora Rozânia das Neves Rosa (SMS Novo São Joaquim) como Vice
30 Regional do COSEMS para esta Região de Saúde, tendo como suplente a senhora Vera
31 Lúcia Dantas (SMS Araguaiana). Passa a palavra ao Secretário Executivo da CIR GA,
32 Márcio Meirelles, que também oferta votos de boas-vindas a todos e, no ensejo, solicita que
33 seja encaminhada a esta CIR documento de posse da senhora Rozânia das Neves Rosa
34 como nova representante do COSEMS para a Região. Inicia-se a sessão de **INFORMES**.
35 Mirian Lacerda retoma a fala e diz que não esteve presente na última reunião de CIB.
36 Entretanto, ela informa que os relatórios de monitoramento e prestação de contas, solicitado
37 anteriormente aos municípios da Região, foram encaminhados em tempo hábil e com todas
38 as informações devidas. Sabe-se que a próxima competência a ser informada é do mês de
39 janeiro / 2018, que a condução do processo será mantida e que uma nova data será decidida,

40 de maneira que fique viável a todos os municípios. No ensejo, Vera comenta que, mesmo
41 sem um instrumento definitivo para a consolidação e o envio das informações, o processo
42 foi tranquilo aos municípios graças ao auxílio e suporte das áreas técnicas do ERS BG, às
43 quais Vera agradece em nome de todas as gestoras municipais de saúde da Região.
44 Continuando a reunião, Franco Danny fala sobre as discussões ocorridas na última reunião
45 de CIB. Comunica sobre as eleições para nova Diretoria do COSEMS e a troca de
46 representantes em alguns cargos. A discussão sobre a PPI foi retirada de pauta. Foram feitos
47 alguns informes sobre o trabalho realizado pelo Hemocentro ao longo de vinte e cinco anos
48 de existência. Sobre os relatórios de prestação de contas, foi noticiado que algumas Regiões
49 de Saúde tiveram bastantes dificuldades, mas nossa Região conseguiu atender ao solicitado.
50 A proposta de um novo calendário da PPI foi retirada de pauta e nem houve discussão sobre
51 o assunto. Houve ainda um comunicado sobre a Portaria da Regionalização, que já foi
52 publicada, sob a condição de que os Termos de Compromisso Municipais estejam
53 devidamente assinados e protocolados em tempo hábil. No ensejo desses informes, Mirian
54 Lacerda solicita que haja uma socialização dos assuntos discutidos em reunião de CGM, de
55 maneira que os temas tratados sejam de domínio e conhecimento de todos. Franco, então,
56 comunica que na reunião de hoje pela manhã, um importante assunto tratado diz respeito ao
57 Consórcio Intermunicipal de Saúde, cuja formação dos Conselhos Fiscais ainda não se
58 efetivou. É um assunto que tem sido alvo de muita atenção por parte de todos, pois ainda há
59 um anseio grande da parte dos municípios de que o Consórcio realmente preste
60 atendimentos condizentes à realidade dos municípios consorciados. Franco fala sobre os
61 prazos de entrega do Relatório de Gestão Anual, cuja data final é o próximo dia trinta de
62 março. Ele comunica que o antigo sistema, SARGSUS, já está inativo, sendo substituído
63 pelo DIGISUS, que já pode ser acessado, apenas no “modo treinamento”. Assim, os
64 gestores terão mesmo de fazer o Relatório de forma manual, para conseguir obedecer aos
65 prazos estipulados e se lembrarem de registrar, também, os dados do SISPACTO.
66 Continuando os informes, a técnica da Atenção à Saúde Margarete reitera informações
67 sobre a aquisição do medicamento Palivizumabe. Ela lembra que o assunto foi tratado em
68 reunião anterior pela técnica Valéria, que falou sobre os critérios explicitados na Portaria
69 nº009/2019/GBSES/MT (de 31 de janeiro de 2019) e no Anexo da Portaria Conjunta SAS
70 SCTIE nº 023/2018, as quais estabeleceram os fluxos e as condições para aquisição desse
71 medicamento, no período específico da sazonalidade do Vírus Sincicial Respiratório em
72 Mato Grosso. Margarete lembra que nessas Portarias constam todas as recomendações
73 necessárias para a solicitação do Palivizumabe e reitera a necessidade de que os
74 profissionais médicos tomem conhecimento desses protocolos, para que procedam ao
75 preenchimento correto das requisições e dos laudos médicos, garantindo a viabilização do
76 medicamento aos casos necessários. A técnica da Assistência Farmacêutica, Gláubia, fala
77 que foram solicitados nomes dos profissionais responsáveis pela área de Alimentação e
78 Nutrição nos municípios e pede que as gestoras agilizem o repasse desses dados. E que

79 também encaminhem os dados referentes à avaliação do último ciclo do Programa Saúde na
80 Escola (PSE). Também da Assistência Farmacêutica, a técnica Aline comunica que foi
81 encaminhado por email um informe sobre a chegada dos medicamentos para Toxoplasmose.
82 Ela diz que nesse documento também foram informados o público alvo e os procedimentos
83 necessários para a aquisição do medicamento pelos municípios. A técnica da Vigilância
84 Epidemiológica, Katiúscia fala que encaminhou o Ofício Circular nº
85 002/2019/COVEPI/ERSBG, de 20 de março de 2019, dando conhecimento, mais uma vez,
86 do atual cenário de maior possibilidade de transmissão da Dengue, Zika e Chikungunya,
87 lembrando que o Estado de Mato Grosso encontra-se no período sazonal, favorável à
88 propagação do vírus desses agravos. Ela lembra que existe epidemia nos Estados vizinhos e
89 um grande risco de aumento de adoecimento da população por dengue em cinquenta por
90 cento. Esses fatos, somados a outras condições de alerta, praticamente torna como dever a
91 gestão municipal manter suas equipes de vigilância em saúde em total condição de trabalho,
92 permitindo o controle e a redução do impacto das arboviroses citadas sobre a saúde da
93 população. A técnica da Vigilância Epidemiológica Auxiliadora fala sobre o encerramento
94 do Banco de Dados de Hanseníase, pedindo uma atenção especial a este momento, para que
95 todas as notificações sejam verificadas e os casos já encerrados estejam devidamente
96 constando no Sistema. A técnica Jane informa que foi recebido o cronograma para o
97 processo de pactuação do SISPACTO. Ela lembra que o processo consiste no município
98 proceder à análise dos resultados e das metas pactuadas anteriormente, para os ajustes
99 necessários e a proposição das novas metas para o ano de dois mil e dezenove. Ela sugere
100 que os municípios mantenham uma articulação com as equipes técnicas do ERS BG, de
101 modo que todos os ajustes necessários à repactuação possam ser realizados nas planilhas
102 que, posteriormente, terão de ser encaminhadas e submetidas à aprovação dos respectivos
103 Conselhos Municipais de Saúde. Jane comenta que, uma vez aprovada a Resolução do
104 CMS, não há mais como fazer alterações. Assim ela apresenta algumas datas de envio
105 desses dados ao ERS BG. Após discussões do que seja mais viável para todos os
106 envolvidos, o consenso é de que as planilhas já devidamente preenchidas e homologadas
107 pelos Conselhos Municipais de Saúde sejam encaminhadas ao ERS BG até o dia dezesseis
108 de abril do corrente ano, para serem homologadas por Resolução CIR, cuja próxima reunião
109 ordinária ficou acordada para o próximo dia vinte e três de abril. Mais uma vez, Auxiliadora
110 chama a atenção sobre os indicadores cujo banco de dados encontra-se em fase de
111 encerramento e o técnico Márcio reforça a necessidade da articulação contínua com as áreas
112 técnicas do ERS BG, de maneira que não haja dúvidas no desenrolar e na concretização de
113 todo o processo. Passou-se para a sessão de **TEMAS PARA APRESENTAÇÃO E**
114 **DISCUSSÃO**. O técnico de Barra do Garças Creone apresenta a solicitação de
115 Reprogramação de Emenda Parlamentar. Ele informa que o município de Barra do Garças
116 recebeu o recurso, que foi utilizado em certa parte e há um saldo remanescente, o qual
117 possui um prazo de validade. Antes que esse prazo finde, é necessário fazer a readequação

Resom
Atu

desse saldo. Inicialmente, os recursos dessa Emenda foram utilizados para suprir algumas Policlínicas do município. Agora, os recursos do saldo serão utilizados para aquisição de itens para a UTI. Mirian Lacerda pergunta se houve um estudo para a melhor utilização desse recurso. Creone explica que foi realizado um estudo, sim, e mostra como foi planejada essa readequação, cujo benefício maior será deixar a locação de alguns aparelhos, que agora poderão ser adquiridos com esse recurso. A técnica da Vigilância Ambiental Jane faz uma apresentação mostrando o Relatório de Indicadores do SISPNCD, abrangendo o primeiro ciclo em 2019, no mês de fevereiro. Ela chama a atenção para várias inconsistências de dados apresentados, principalmente porque, esse Sistema, consegue mostrar a cobertura de imóveis em cada município. Assim, são questionáveis tanto as coberturas a menor quanto as coberturas a maior. Pois existe a atualização do número de imóveis a cada dois meses, o que garantiria, em tese, que as equipes possam sempre planejar suas visitas aos domicílios e outros locais, recuperando sempre cada local que possa ter ficado sem a vistoria num primeiro momento. Ela chama a atenção para o fato de que essas visitas implicam uma real inspeção, de modo que os ACE's estejam atentos à observação eficaz de todos os tipos de depósitos e suas implicações. Também devem ficar atentos com o trabalho de controle e na recuperação dos imóveis, pois os dados também mostram muitos imóveis sem nenhuma informação. Jane enfatiza como o Supervisor de Campo deve estar atuante junto aos ACE's durante todas as visitas, para que as informações sejam coletadas e consolidadas diariamente, fechando o trabalho diário de acordo com o rendimento preconizado. Jane também apresenta os índices do primeiro Liraa/Lia de 2019, realizado em fevereiro. Destaca três municípios que não atingiram a meta de inspeção. Portanto, é necessário pensar o remanejamento dos quarteirões. Ela enfatiza que é imprescindível realizar a inspeção, executar o planejamento dessa ação de forma correta, cumprindo as metas estabelecidas, com planejamento e com informações de qualidade. Por fim, comunica que o próximo Liraa/Lia deverá ser feito no mês de junho e que os municípios devem estar com suas equipes prontas para esse trabalho. Diz, ainda que, sempre que houver alguma dúvida, as equipes devem procurar a assessoria das áreas técnicas do ERS BG. Continuando a reunião, as técnicas Patrícia e Aline fazem uma apresentação sobre o Regimento da CIES Garças Araguaia. Em um primeiro momento, Patrícia fala sobre o papel da Educação Permanente em Saúde como um agente de mudança das práticas dos serviços de saúde. Comenta como a CIES GA tem atuado na Região de Saúde e do fortalecimento da EPS, com a implementação das capacitações e da construção conjunta do PAREPS. Enfatiza como a CIES atua enquanto comissão de grande apoio à gestão regional. E expõe como, ao longo de várias reuniões, surgiu a necessidade de revisão em alguns pontos do Regimento. Ela explica sobre a composição de membros da CIES GA e como poderiam ser incluídas novas ou representações, ampliando-se a participação das áreas técnicas do ERS BG e dos municípios também. Fala da reestruturação da organização da CIES GA com a criação da Coordenadoria Colegiada Regional, da Secretaria Executiva,

da Comissão de Coordenação e Elaboração dos Planos de Educação Permanente em Saúde e da Comissão de Monitoramento e Avaliação da Educação Permanente em Saúde (EPS). Solicita que os municípios encaminhem nomes de técnicos para participarem da eleição interna, que fará a escolha dos membros para compor essas novas instâncias. Como um dos problemas enfrentados é quanto à participação das gestoras municipais propôs-se, também, que as reuniões aconteçam das oito às dez horas, respeitando a exigência do quórum para as reuniões, sendo realizada a reunião de CGM logo na sequência. Mais algumas discussões foram apresentadas sobre o funcionamento da CIES GA e Patrícia concluiu dizendo, então, que o novo Regimento Interno da CIES GA está sendo apresentado para aprovação. Na sequência foi apresentada: a Ata da 01ª Reunião Ordinária CIR Garças Araguaia, de vinte e seis de fevereiro de dois mil e dezenove, esta encaminhada anteriormente a todos os membros para conhecimento e análise e, nesta instância, aprovada sem ressalva. Seguiu-se para a sessão de **PACTUAÇÕES. Resolução CIR Garças Araguaia Nº 002 de 21 de março de 2019.** Dispõe sobre aprovação do texto atualizado do Regimento Interno da Comissão Permanente de Integração Ensino Serviço da Região de Saúde Garças Araguaia – CIES GA. Resolução pactuada por consenso. **Resolução CIR Garças Araguaia Nº. 003 de 21 de Março de 2019.** Dispõe sobre aprovação de composição dos membros da Comissão Intergestores Regional Garças Araguaia – CIR GA. Resolução pactuada por consenso. Nada mais havendo para ser tratado e a pauta estando cumprida, a reunião foi encerrada às quinze horas e quarenta minutos. Eu, Rosangela Cristina da Silva Oliveira Moraes, secretariei esta reunião e lavrei a presente ata que contém cinco páginas com cento e oitenta e quatro linhas, sem rasuras, que vai assinada por mim, pela coordenadora desta reunião, a senhora Mirian Sanchez Lacerda e pela Secretária Municipal de Saúde de Novo São Joaquim e Vice Regional do Conselho de Secretarias Municipais de Saúde - COSEMS MT, senhora Rozânia das Neves Rosa.

Mirian Sanchez Lacerda _____
Rozânia das Neves Rosa _____
Rosangela Cristina da Silva Oliveira Moraes Rosangela C. S. O. Moraes